附件3

XXX统计调查表可行性测试评估报告

一、组织实施情况

本次测试评估工作采取实地访谈和集中座谈两种方式，选取了XXXXX相关统计人员组成。共选取了XXXXXXXX进行了现场模拟、1家国有公司填写，测评人员现场观察发现问题并记录在了统计调查试填情况记录表，试填人员填写了统计报表整体评价表和统计指标评价表，最后测评人员和试填人员进行了集中座谈，充分沟通交流后形成统计调查表可行性测试评估汇总表。XXXX

二、测试汇总结果

XXXXXX单位进行了现场模拟填报，试填人员对涉及本单位的统计指标均非常熟悉，能够及时获取统计数据来源，用时较少，XXX家单位平均用时XXXX分钟，最少的只需要XXXX分钟。填报的数据来源合理、数据准确，未发现漏填、错填等现象。XXXXX

三、测试问题分析

经测评人员与试填人员交流，调查表的指标设置、指标解释表述、指标编排、数据基础等均与各部门口径一致、指标设置合理、解释清楚。XXXXX

四、改进意见建议

报送方式仍旧采取纸质件盖章报送方式不方便，建议建立网上直报系统在线填报。XXXX

20XX年X月X日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **统计调查表可行性测试评估表** | | |
| **制度（方案）名称** | XXXXXX | |
| **报表名称** | 1XXXX | |
| 2.XXXX | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| **试填对象** | 机关法人 XX家、国有企业XXX家XXX | |
| **测试评估方法** | 实地访谈和集中座谈XXX | |
| **测试评估情况** | | |
| **测试评估内容** | **意见及建议** | **意见采纳结果** |
| 调查范围 | X无 |  |
| 调查对象 | XX无 |  |
| 上报时间 | XX无 |  |
| 上报频率 | XX无 |  |
| 上报方式 | XX建议网上系统在线上报 |  |
| 审核关系 | XX无 |  |
| 统计指标 | XX无 |  |
| 其 他 | XX无 |  |
| **专家意见、建议及采纳情况** | | |
| XXX该调查制度调查对象明确合理，调查内容符合实际需求，指标设置科学合理，指标界定清晰准确，经测试未发现漏填、错填等现象。但目前采用纸质件填报方式有待改善，建议建立网上直报系统在线填报。  测评人员签字： | | |